



DIRECTEUR DE PROJET (H/F)

OFFRE D'EMPLOI CDI

PARIS - LYON - GRENOBLE
METZ - STRASBOURG

MODALITES

Début de contrat :
Dès que possible

Rémunération :
A définir selon expérience

COMMENT POSTULER

Envoyer CV et lettre de motivation à

rh-events@ebra.fr

POURQUOI NOUS REJOINDRE

- . Une académie de formation.
- . Un parcours de valorisation des talents.
- . Des opportunités de carrières.
- . Un accord Qualité de Vie au Travail.
- . Une politique RSE ambitieuse qui fait du Groupe une entreprise responsable et engagée certifiée label RSE 2 étoiles POSITIVE COMPANY

CONTACT

[Nous contacter](#)

QUELQUES MOTS SUR NOUS

Premier groupe de presse régionale, le Groupe EBRA comporte 9 titres de presse quotidienne régionale (PQR) de renom, disposant d'un fort ancrage local puisqu'il couvre 23 départements dans l'Est français.

Il touche un quart de la population française soit 15 millions de visiteurs uniques par mois et 4 millions de lecteurs quotidiens grâce à une diffusion de plus de 800 000 exemplaires par jour.

Le Groupe EBRA constitue un réseau d'excellence éditoriale qui joue un rôle central en tant qu'éditeur d'information de qualité et de proximité.

Les 9 titres sont regroupés en 4 pôles qui permettent la mutualisation de compétences et de ressources.

EBRA possède des événements en propre et intervient aussi comme maîtrise d'oeuvre pour le compte de ses clients. Au sein du Groupe, EBRA Events est chaque année à l'initiative de plus de 300 événements référents, organisés dans le but de valoriser les acteurs de la vie économique, sociale, culturelle, sportive et associative.

Organisateur d'événements à impact, créateur de moments d'échanges et de rencontres physiques accessibles au plus grand nombre, EBRA Events conçoit de nouveaux modes d'engagement autour d'événements positifs pour la société et/ou pour la planète.

EBRA Events possède une solide expertise dans l'organisation d'événements éditoriaux, de salons, de congrès, de séminaires mais aussi d'événements grand public festifs, populaires, culturels et/ou sportifs.

[Notre site internet](#)

VOS MISSIONS

Le/la Directeur(rice) de projet gère un portefeuille client et manage une équipe projet.

Il/elle veille à la bonne exécution des missions par les Chefs de projet et en particulier du respect du rétro-planning, de la communication et du budget :

- Il/elle est le garant du suivi de projet.
- Il/elle veille au respect des timings de l'ensemble de l'équipe mobilisé sur le projet (y compris les siens).
- Il/elle valide et garantit la cohérence et la pertinence des actions de communication (print, digital, réseaux sociaux, autres médias...) pilotées par le chef de projet
- Il/elle est présent le jour de l'événement.
- Il/elle est présent lors du débriefing client.

DIRECTEUR DE PROJET (H/F)

OFFRE D'EMPLOI CDI

PARIS - LYON - GRENOBLE

METZ - STRASBOURG

En lien direct avec sa Direction, il/elle est le seul à pouvoir donner le GO pour :

- La validation et l'envoi de documents engageants la responsabilité de la société (dossier de demande d'autorisations administratives, plan de secours, dossier sécurité...).
- La modification du cadre de la mission.
- Toute demande nécessitant d'engager des frais non inclus dans le budget prévisionnel.
- L'envoi de devis ou de toute autre proposition commerciale.
- La validation du débriefing client.
- Le rendu de livrables relatif à une mission d'étude et de conseil.

Il/elle a à cœur de transférer le maximum de son expertise événementiel aux équipes projet :

- Il/elle organise après chaque événement un débriefing interne.
- Il/elle rédige des notes de synthèse pour faire bénéficier à l'ensemble des équipes de l'agence des améliorations ou des nouveautés développées autour d'un projet.
- Il/elle réfléchit à l'évolution des outils de gestion de projet de l'agence.

Le Directeur(rice) de projet participe à l'élaboration et à la vente de nouveaux projets sur sollicitation du Directeur Conseil ou de la Régie :

- Note d'opportunité sur la faisabilité technique, les risques administratifs, le choix de la date...
- Réflexions sur les concepts créatifs et les propositions de lieu.
- Participation à la rédaction des réponses aux consultations et aux appels d'offres.

Le Directeur(rice) de projet doit être au fait de toutes les évolutions techniques et créatives liées aux métiers de l'agence :

- Veille technique et créative (revue de presse, Google alertes, newsletters des autres agences...).
- Participation à des événements professionnels (salons, conférences, tables rondes...).

PROFIL SOUHAITE

Formation et expérience

Un BAC+3 minimum en gestion de projet ou communication et une expérience professionnelle : jeune diplômé ou expérimenté.

Compétences comportementales attendues :

- Doté(e) d'un excellent relationnel, vous êtes une personne sociable, à l'écoute et curieuse.
- Proactif(ve) et disponible, vous serez à l'aise pour vous intégrer dans une équipe en développement.
- Structuré(e) et organisé(e), vous savez planifier les étapes du projet en prenant en compte les délais impartis, les exigences du client, les budgets attribués et le cas échéant vous êtes force de proposition pour vous adapter aux imprévus.
- Rigoureux(se), vous avez le souci du détail.
- Animé(e) par une forte culture du résultat, vous vous placez systématiquement dans des logiques gagnantes afin de franchir tous les obstacles et atteindre vos objectifs.

Compétences technique attendues :

- Bonnes compétences en communication orale et écrite (capacités rédactionnelles).
- Aisance avec les chiffres et esprit d'analyse (maîtrise d'Excel).
- Créativité, imagination et capacité à se projeter sur des cibles très différentes (BtoB et BtoC).
- Maîtrise du digital (web, réseaux sociaux, CRM...).
- Sens de l'initiative, dynamique et organisé(e).
- Le plus : connaissance des médias.

Des valeurs qui nous unissent

ETHIQUE ET CONFIANCE – PROXIMITÉ – EXCELLENCE ET INNOVATION – EXPERIENCE - PARTAGE