Prénom Nom de l'expéditeur
Votre adresse
Votre adresse (suite)
Code Postal Ville
Tél ou Mail

Employeur
Adresse Employeur
Adresse Employeur (suite)
Code Postal Ville

Ville
Le Date du jour

Objet : Demande de congés à l'employeur

Madame, Monsieur,

Je vous informe par la présente du décès de Lien famillliale, nom et prénom du défunt
(suite) , survenu le Date de décès
Conformément aux dispositions en vigueur dans l'entreprise concernant les évènements familiaux,
je souhaite bénéficier des jours de congés prévus dans ce contexte, du Date début c au Date fin congé
Je vous prie de bien vouloir trouver en annexe une copie de l'acte de décès.
Je vous en souhaite bonne réception.

Je vous prie d'accepter, Madame, Monsieur, l'assurance de mes sentiments les meilleurs.

Signature

PJ Annexe : 1 copie d'acte de décès